

**Unsere Leistungen**

# **Dokumenten- Outsourcing**



- Direct Mailings
- Lettershop
- Dokumenten-Outsourcing

# Wir haben die Lösungen für Ihren Dokumenten- Output

## Das Unternehmen

Die BC DirectGroup ist Ihr Partner für erstklassigen Service in den Bereichen **Lettershop, Direct Mailing** und **Dokumenten-Outsourcing**

## Der Workflow

Technisch und personell sind wir hervorragend aufgestellt. Vom Digitaldruck über die Druck-Weiterverarbeitung, der Datenverarbeitung, der Personalisierung, dem Adressmanagement bis hin zu klassischen Lettershop-Leistungen wie Kuvertieren, Folieren oder Frankieren: wir begleiten und kümmern uns um Ihr Mailing bis zur Auflieferung an das von Ihnen gewünschte Zustellunternehmen.

## Die Arbeitsweise

Die Grundlagen unserer Arbeit sind die ausführliche Beratung zu Ihrem Projekt, fundiertes Wissen in allen Bereichen der Mailing-Konzeption und -Produktion, eine hohe Effizienz innerhalb des Workflow, Flexibilität in der Abwicklung sowie ein sehr hoher Maßstab an Qualität und Termintreue.

# Dokumenten-Outsourcing reduziert Ihre Kosten und steigert die Effektivität Ihrer Mitarbeiter

## Unsere Lösungen

Die BC DirectGroup bietet Ihnen individuelle Outsourcing-Lösungen für Ihre Regelkommunikation. Individuell bedeutet, dass wir uns Dank unserer umfassenden technischen Möglichkeiten ganz auf Ihren Workflow einrichten können und Ihnen somit die für Sie effektivste und kostengünstigste Lösung für Ihren Dokumenten-Output bieten können.

Egal, ob Sie dann Ihre Regelkommunikation ganz klassisch auf „herkömmlichem“ Wege versenden wollen, ob Sie den schnellen Weg bevorzugen oder ob Sie Ihre Dokumente auf elektronischem Wege zustellen möchten: Wir bündeln die Daten für Ihre Kommunikation, integrieren sie in effiziente Produktionsprozesse und wickeln diese in Ihrem Sinne zuverlässig ab.

## Ihre Mitarbeiter sparen Zeit – und Sie sparen Geld

Die regelmäßige Kommunikation mit Ihren Kunden über Mailings, Briefe, Flyer oder auch Rechnungen und Mahnungen bindet die Zeit Ihrer Mitarbeiter, die sie an anderer Stelle effi-

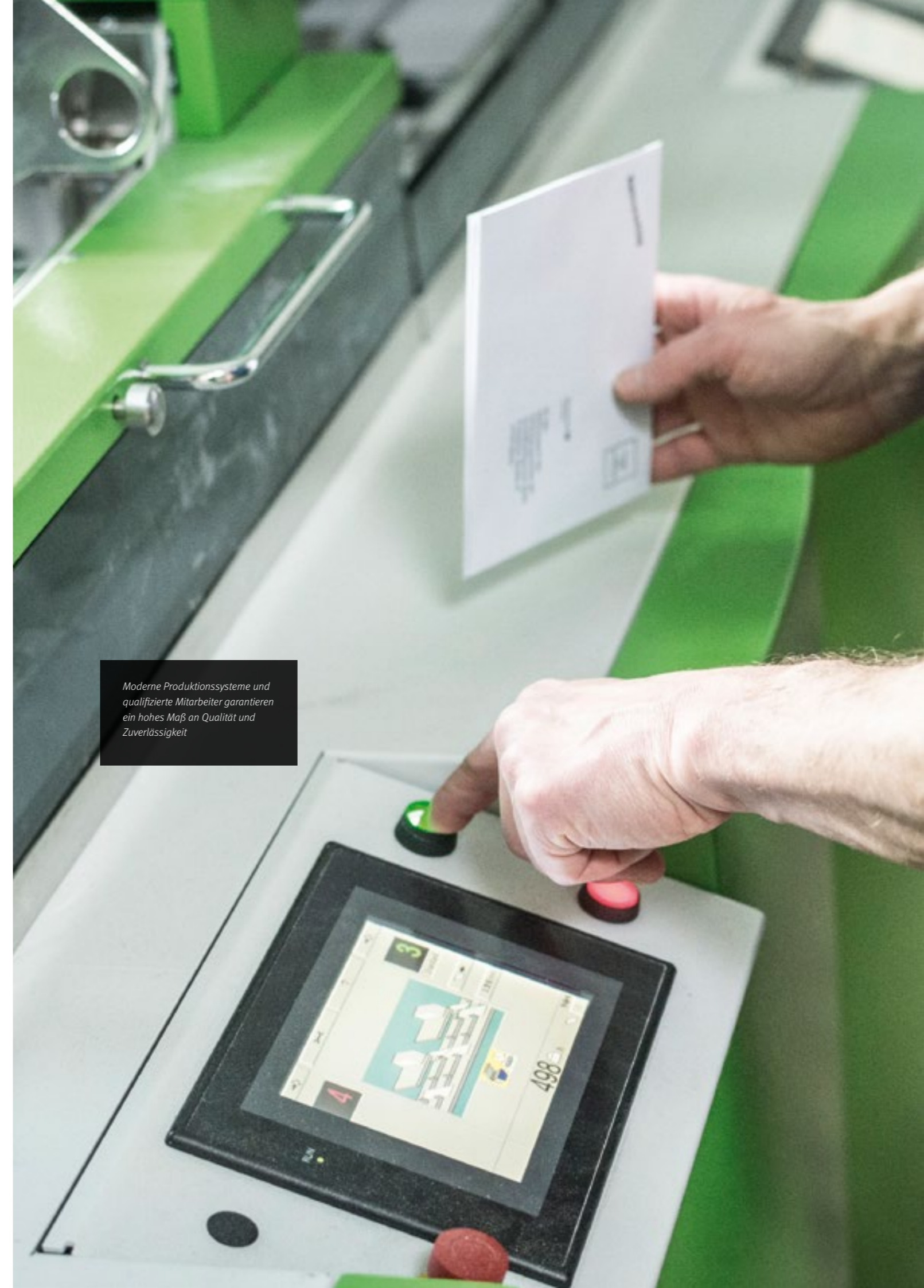
zienter einsetzen könnten. Darüber hinaus sparen Sie Anschaffungs- und Wartungskosten für die entsprechenden Maschinen, die je nach Größenordnung nicht unerheblich sind.

Die Produktion und den Versand Ihrer Regelkommunikation/Tagespost auszulagern reduziert also nicht nur die Kosten für die Bereitstellung der Technik, sie verschafft Ihren Mitarbeitern Zeit und einen freien Kopf für andere, vielleicht wichtigere Dinge, die sie zu erledigen haben.

## Klassische Dokumente aus unserem Produktionsprozess

- Rechnungen/Mahnungen
- Angebote
- Individualkorrespondenz/Tagespost
- Werbe-Mailings
- Gutschriften
- Beitragsbescheide
- Kontoauszüge
- Depotauszüge
- Verträge

*Moderne Produktionssysteme und qualifizierte Mitarbeiter garantieren ein hohes Maß an Qualität und Zuverlässigkeit*



# Dokumenten-Outsourcing: Vier Produkte für mehr Flexibilität und Effizienz in der Kommunikation



**classicDOC** orientiert sich zu 100 Prozent am klassischen Kerngeschäft der BC DirectGroup: Datenanlieferung, Datenaufbereitung, Drucken, Kuvertieren, Sortieren, Kontrollieren und Postauflieferung - bis zu 100.000 Briefe am Tag können bei uns verarbeitet und auf den Weg gebracht werden.

Wenn Ihre internen Prozesse für den Dokumenten-Output auf diesem „herkömmlichen“ Produktions- und Versandweg abgestimmt sind, bieten wir Ihnen hierfür maßgeschneiderte, effektive Lösungen an, basierend auf unserer jahrelangen Erfahrung als Versanddienstleister.

Eine kontinuierliche Weiterentwicklung und Optimierung unserer Prozesse, gezielte Investitionen in Maschinen, IT und Personal machen uns für Sie zu einem kompetenten, flexiblen und verlässlichen Partner.



**smartDOC** bringt den Dokumenten-Output an Ihren Arbeitsplatz. Mit *smartDOC* können Sie Briefe und Geschäftspost wie Rechnungen, Angebote, Bescheide aus jeder beliebigen Anwendung versenden – einfach per Knopfdruck von Ihrem Arbeitsplatz. *smartDOC* ist dabei genauso bequem anwählbar wie jeder andere lokale Drucker in Ihrem Netzwerk. Der Unterschied: der Drucker steht nicht bei Ihnen, sondern bei der BC DirectGroup. Bei uns werden Ihre Daten dann verarbeitet, geprüft, gedruckt, kuvertiert und versendet - pünktlich, zuverlässig und natürlich kostenoptimiert.

**smartDOC beinhaltet folgende Funktionen:** Auswahl Farbe oder S/W, Druckvarianten Simplex/Duplex, Prüfung des Dokumentes (Druckbereich und Adressposition), Anfügen von PDF-Beilagen, Sendungszusammenführung



**transactionDOC** ist für große Volumen ausgerichtet, wie sie beispielsweise bei Rechnungen oder Mahnungen anfallen. *transactionDOC* basiert auf einem ähnlichen Prinzip wie *smartDOC*. Der Unterschied ist, dass für den Transaktionsdruck eine Schnittstelle bei Ihnen installiert wird, die für den Datenaustausch notwendig ist. Über diese Schnittstelle werden Ihre Daten an unseren Server geleitet und von uns wie bei *smartDOC* weiterverarbeitet.



**electronicDOC** bedient den elektronischen Datenversand (E-Mail, E-Post-Brief, revisionsicher). Das Schöne für Ihre Kunden ist, dass sie selber über den gewünschten Zustellungs kanal entscheiden können. Das Schöne für Sie, dass Sie Portogebühren sparen, Ihre Forderungslaufzeiten optimieren und Ihren Kundenservice optimal ergänzen.

## Auf Eines können Sie sich verlassen: Ihre Daten sind bei uns in sicheren Händen.

Was die Sicherheit Ihrer Daten betrifft haben wir sehr hohe Anforderungen an unsere IT-Security. Unsere hochverfügbare IT-Struktur und ein umfassendes Datenschutzkonzept gewährleisten einen gesicherten und reibungslosen Produktionsbetrieb.

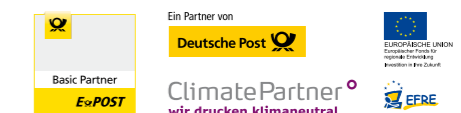
Die rechtliche Absicherung für Themen wie Compliance (SOX, etc.), Risk Management und IT-Governance erfolgt in enger Zusammenarbeit mit kompetenten Partnern aus den Bereichen Recht, Security und Wirtschaftsprüfung.

Sollten Sie Fragen zu Datenschutz und -sicherheit haben, stehen wir Ihnen natürlich gerne zur Verfügung.

Die BC DirectGroup ist nach folgenden  
Qualitätsstandards zertifiziert



Die BC DirectGroup ist Partner von



**BC DirectGroup GmbH**

Rigistraße 9

12277 Berlin

Tel. 030/8 14 52 52 - 0

Fax 030/8 14 52 52 - 44

[kontakt@bc-directgroup.de](mailto:kontakt@bc-directgroup.de)

[www.bc-directgroup.de](http://www.bc-directgroup.de)